



令和7年6月19日  
地方独立行政法人京都市立病院機構

毎月1日採用

## 地方独立行政法人 京都市立病院機構 職員採用試験受験案内 【京北病院勤務 事務（介護支援専門員）】随時募集

～ 四季折々の豊かな風情を魅せる京都市京北地域における唯一の基幹病院として ～  
～ 医療と介護を担う京北病院 ～

『京北病院』で勤務していただける、  
介護支援専門員の方を募集しています。

### 1 採用の概要

職種	従事業務	採用予定者数	採用予定日
事務（介護支援専門員）	京北病院における地域連携及び居宅介護支援業務等	1名	毎月1日採用

注1 採用予定者数については、事業計画等により変更することがあります。

注2 法人が経営する病院には、京都市立病院及び京都市立京北病院がありますが、  
今回募集する事務（介護支援専門員）の勤務場所は、**京都市立京北病院**となります。

### 2 受験資格

職種	年齢	免許
事務（介護支援専門員）	申込時点で60歳未満の方	主任ケアマネージャー資格を有する方

注1 国籍は問いません。

注2 次のいずれかに該当する方は、受験することができません。

- ・ 禁錮以上の刑に処され、その執行を終るまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- ・ 地方独立行政法人京都市立病院機構又は京都市において懲戒解雇又は懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

### 3 試験等の内容、日程及び場所

内 容	日時及び場所
○書類選考 申込書 エントリーシート	随時受け付けます。
○試験 作文試験（45分） 性格検査（約50分） 個別面接（約30分）	<b>1 試験日・時間</b> 平日実施 日時は書類選考合格者に個別に 連絡のうえ、調整します。 <b>2 場所</b> 京都市立病院

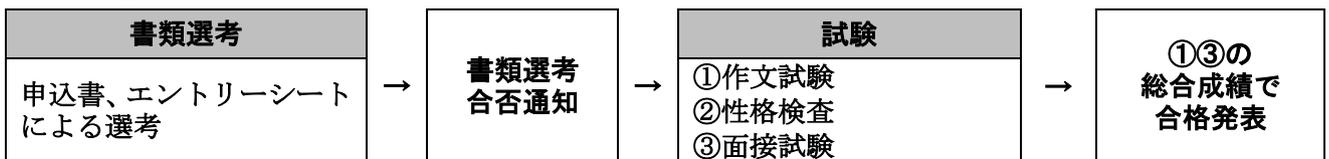
注1 試験は、採用希望月の前月10日までに受けて頂く必要があります。

注2 試験会場には、必ず公共交通機関でお越しください。

※ 試験の日時及び会場の詳細については、各試験の受験者にのみ通知します。

※ 試験の合格者は、それぞれ判定対象となる試験の結果に基づき決定します。

### 4 合格までの流れ



#### (1) 合格発表

ア 合格発表は、文書の送付により行います。**電話での合否の問い合わせには応じません。**

イ また、受験者全員に文書で合否を通知します。

#### (2) 試験不合格の方で、試験成績の開示を希望される方は、あて先及び受験番号を明記した長3号の返信用封筒（110円切手貼付）を最終合格発表後1箇月を経過する日までに提出してください。

### 5 合格から採用まで

(1) 合格決定後、採用についての詳細を通知します。

(2) 合格者であっても、受験資格を欠いていることが明らかとなった場合は、合格を取り消します。

(3) 合格後に提出していただく身体検査票の結果、傷病等により職務に支障があると認められる場合などには、採用されないことがあります。

### 6 勤務条件

#### (1) 初任給

職種	基本給	地域手当	合計
事務（介護支援専門員）	222,100 円	22,210 円	244,310 円

注1 上記の金額は、基本給及び地域手当（給料の10%）の合計額です。

注2 職歴等がある方は、その職歴等に応じて上記の金額に加算されることがあります。

注3 このほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当（令和6年度支給実績 算定基礎額（基本給+地域手当）の年4.4箇月分。採用1年目（4月1日採用の場合）は、年3.64箇月分）などが、それぞれの支給条件に応じて支給されます。

注4 これらの給与は、社会情勢に応じて変動する場合があります。

## (2) 勤務時間、休暇等

勤務時間	週38時間45分勤務
休暇等	休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日） 休暇：年次休暇（1年度につき最大20日）・夏期休暇のほか、結婚、服喪（忌引）、出産・子育て関連の休暇等

## (3) 福利厚生

健康診断	定期健康診断 人間ドックの一部費用負担による受診制度
給付、貸付	結婚・出産・傷病等の給付金支給、住宅取得などのための資金貸付
余暇活動	余暇活動の支援事業（ベネフィット・ステーション加入）

## (4) その他

年金、健康保険	地方公務員等共済組合法適用（地方公務員と同様）
労働災害、通勤災害	地方公務員災害補償法適用（地方公務員と同様）

## 7 受験申込みの手続

申込方法	<p>申込書の「記入上の注意」をよく読んでうえで必要事項を記入し、写真を貼って、封筒の表に「<b>事務（介護支援専門員）受験書類</b>」と赤字で書き、次の書類を<b>郵送</b>してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 申込書（写真貼付、エントリーシート記入）</li> <li>○ 成績証明書</li> </ul> <p>※成績証明書は、<u>申込時点で卒業3年以内の方及び卒業見込みの方のみ必要です。</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 長3号封筒（受験票郵送用）※宛先を明記してください。切手貼付は不要です。</li> </ul>
申込先	〒604-8845 京都市中京区壬生東高田町1番地の2 <b>京都市立病院 事務局 事務職員採用担当</b>
受験票の交付	書類選考合格者に対して受験票を郵送します。試験申込書等の送付後、1箇月を経過しても受験票が到着しない場合には、京都市立病院 事務局 事務職員採用担当へお問い合わせください。

注1 試験当日に車いすを使用するなど受験に際して配慮が必要な方は、申込書の通信欄に、必ずその旨を記入してください。

注2 申込書及びエントリーシート記載の個人情報は、採用試験の目的以外に使用することはありません。

注3 提出された書類は返却しません。

## 8 試験会場：京都市立病院（京都市中京区壬生東高田町1番地の2）

注 公共交通機関でお越しください。



注 申込状況等により、試験会場等が変更となる場合がありますので、別途郵送する受験票を必ず確認してください。

## 9 お問い合わせ先

〒604-8845 京都市中京区壬生東高田町1番地の2

京都市立病院事務局 事務職員採用担当

電話：075-311-5311（代表）

ホームページアドレス：<http://www.kch-org.jp/>

電子メールアドレス：[cm-saiyou@kch-org.jp](mailto:cm-saiyou@kch-org.jp)