

京都市立病院で 医師事務作業補助者を 募集中！

ボーナスあり！

- ・基礎報酬（月給）の他に、臨時報酬（ボーナス）も支給されます。
- ・ボーナスを12箇月で割り直して、月給に上乗せすれば、

1箇月あたりの収入は

約186,000円になります。

※月給155,991円、ボーナス2.35箇月（令和元年度実績）で計算しています。

あなた次第で長く 働ける！

- ・契約更新があるので、長く働くことができます。
- ・毎年昇給があります。昇給で月給が平均1000円～2000円アップ。



京都市立病院
イメージキャラクター
みぶまる

**皆様からのご応募を
お待ちしています。**

休日・休暇が充実！

- ・年次（有給）休暇は、採用初年度から20日が付与されます（4月採用の場合）。**年間取得実績は平均13.8日**です（令和元年度年間所属者）。
- ・これとは別に**夏期休暇（5日）**があります。
- ・**土日祝が休み**（完全週休2日制）で**年末年始（12/29～1/3）も休み**です（令和元年度休日実績125日）。

やいかいあり！

- ・事務スタッフでありながら、**医療の最前線**で働けます。
- ・「**縁の下の力持ち**」として患者さんにも医師にも感謝される業務です。

医師事務作業補助者とは…

- ・医師が行う業務のうち、事務的な部分をサポートするのが医師事務作業補助者です。
- ・医師の指示の下、「文書（診断書や意見書）の作成補助」や、「電子カルテによる診療録の代行入力」などを主に行います。
- ・当院では「ドクタークラーク」と呼ばれていますが、病院によっては、医療秘書や医療クラークとも呼ばれています。

【お問合せ】

京都市立病院事務局 職員採用担当（電話：075-311-5311）

※ 採用試験や採用条件等の詳細は、採用試験受験案内をご確認ください。
または、上記問合せ先にお尋ねください。