

京都市立病院で

医師事務作業補助者を 募集中!

ボーナスあり!

- 基礎報酬（月給）の他に、臨時報酬（ボーナス）も支給されます。
 - ボーナスを12箇月で割り直して、月給に上乗せすれば、**1箇月あたりの収入は184,000円を超える**計算になります。
- ※月給 155,000円、ボーナス 2.25箇月（平成29年度予定）で計算しています。

あなた次第で長く働ける!

- 契約更新があるので、長く働くことができます。
- 勤続5年で6年目から**月給が7,000円アップ**。その後3年ごとに昇給します（平成29年度実績。加算額は当院規定による）。



京都市立病院
イメージキャラクター
みぶまる

休日・休暇が充実!

- 年次（有給）休暇は、採用初年度から20日が付与されます（4月採用の場合）。**年間取得実績は平均13.9日**です（平成29年度年間所属者）。
- これとは別に**夏期休暇（5日）**があります。
- **土日祝が休み**（完全週休2日制）で**年末年始（12/29~1/3）も休み**です（平成29年度休日実績121日）。

やいがいあり!

- 事務スタッフでありながら、**医療の最前線**で働けます。
- 「**縁の下の力持ち**」として患者さんにも医師にも感謝される業務です。

医師事務作業補助者とは…

- 医師が行う業務のうち、事務的な部分をサポートするのが医師事務作業補助者です。
- 医師の指示の下、「文書（診断書や意見書）の作成補助」や、「電子カルテによる診療録の代行入力」などを主に行います。
- 当院では「ドクタークラーク」と呼ばれていますが、病院によっては、医療秘書や医療クラークとも呼ばれています。

皆様からのご応募を
お待ちしております。

【お問合せ】

京都市立病院事務局 職員採用担当（電話：075-311-5311）

※ 採用条件や採用申込み等の詳細は、職員募集案内をご確認ください。
または、上記問合せ先にお尋ねください。