

京都市立病院整備運営事業

「添付資料1 入札説明書様式集」に関する質問

No	ページ	該当箇所		質問	回答
		様式番号	タイトル		
1	14	13	契約書の写し	入札説明書様式集に関する想定質問回答No.12において、「必要最小限の黒塗りをして隠すなど、差支のない範囲で結構ですので、契約書を添付して下さい。」との回答を受け、過去締結した契約書の守秘義務契約に関わる部分となる契約先や契約金額について黒塗りをさせていただきますが宜しいでしょうか。 上記に伴い、各様式の実績調書においても、業務の発注者等、正式名称を記載できない場合がございますが、最低限の概要が分かる記載を行った上で、外部に提示できない部分については正式名称を伏せても宜しいでしょうか。	調達業務に当たる者が必要な実績を有していることを確認するために契約書の写しの添付を求めるものです。このため、契約先は契約の基本的な要素であり、実績確認のために必要な部分と考えますので、黒塗りせずに提出するようお願いいたします。 なお、本市職員には地方公務員法による守秘義務が課せられています。本市として情報の秘匿性は非常に重要であると認識しており、提出された資料を目的外に使用するようなことはありません。
2	14	13	設計資格者についての添付資料	設計資格者について、第24号様式の建築工事に係る監理技術者配置予定調書と同様の調書がありません。添付書類は自由形式と理解しておりますが、設計資格者の調書を第24号様式と類似して作成してよろしいでしょうか。	自由形式ですので、第24号様式と類似して作成していただくことでも結構です。
3	14	13	工事監理資格者についての添付資料	工事監理資格者について、第24号様式の建築工事に係る監理技術者配置予定調書と同様の調書がありません。添付書類は自由形式と理解しておりますが、工事監理資格者の調書を第24号様式と類似して作成してよろしいでしょうか。	自由形式ですので、第24号様式と類似して作成していただくことでも結構です。
4	15	14	設計業務の役割を担う企業についての添付書類	設計業務に当たる企業について、添付資料として「一級建築士事務所登録通知書の写し」が求められておりますが、本社及び支店で別々の事務所登録をしている場合、どちらの写しとすべきでしょうか。特に、要求水準書2 P5イイb に規定する設計業務にかかる管理技術者が所属する事務所と整合する必要がありますでしょうか。実際には、本社及び支店の複数の担当者(別々の事務所登録している)が業務にあたることも予想されるため、どのように理解すべきかお教え願います。	設計業務に当たることを予定している本社及び支店のすべてについて、一級建築士事務所登録通知書の写しを添付してください。また、設計業務に当たる企業は主要協力企業であることを要します。 なお、要求水準書2 P5イイb に規定する設計業務に係る管理技術者は、その同一法人内であれば、本社、支社いずれの担当者であっても結構です。
5	15	14	主要協力企業と設計業務に当たる企業の添付書類	主要協力企業として、設計に当たる企業について、一級建築士事務所登録を本店、支店等で別々に登録している場合、主要協力企業の記載欄と、添付書類に求められている「一級建築士事務所登録通知書の写し」は異なってもよろしいでしょうか。例えば主要協力企業記載を本店とし、「一級建築士事務所登録通知書の写し」は支店としてもよろしいでしょうか。特に、要求水準書2 P5イイb に規定する設計業務にかかる管理技術者が所属する事務所が支店の場合、どのように考えればよろしいでしょうか。	本様式に添付する一級建築士事務所登録通知書の写しは、主要協力企業の記載欄に記載した事務所が登録しているものとしてください。また、設計業務に当たることを予定している本社及び支店のすべてについて、一級建築士事務所登録通知書の写しを添付してください。 なお、要求水準書2 P5イイb に規定する設計業務に係る管理技術者については、同一法人内であれば、支店に所属されている方も結構です。
6	17	16	設計業務実績調書(病院)添付書類	添付書類の設計図書等建物の概要が分かる資料とありますが、設計図に病床数が記載されていない場合、発注者が公開しているホームページや他の専門誌等で病床数が分かる資料を添付すればよろしいでしょうか。ダメであれば具体的にどのような書類を用意すればよろしいでしょうか。	設計業務の発注者である病院が公開しているホームページ等の資料で結構です。
7	19	18	建設業務実績調書(病院)添付書類	添付書類の設計図書等建物の概要が分かる資料とありますが、設計図に病床数が記載されていない場合、発注者が公開しているホームページや他の専門誌等で病床数が分かる資料を添付すればよろしいでしょうか。ダメであれば具体的にどのような書類を用意すればよろしいでしょうか。	建設業務の発注者である病院が公開しているホームページ等の資料で結構です。
8	25	24	建築工事に係る監理技術者配置予定調書	担当する役割との欄がありますが、弊社で呼称する所長や副所長や工事課長といった役割の呼称でよろしいでしょうか。ダメであれば具体的にどのような標記をすればよろしいでしょうか。	社内での役割の呼称で結構です(協力企業と雇用関係があることを要します)。 なお、建築工事に係る監理技術者に求める要件は、要求水準書2 P10を御参照ください。
9	27	26	入札提案書類提出届	提出書類の部数の記載が求められておりますが、部数については、書類ごとに「正1部」「副20部」と記載すれば宜しいでしょうか。分冊にした際、その冊数等の部数以外の表記方法は提案事業者にて委ねられていると考えて宜しいでしょうか。	御理解のとおりです。 なお、各様式の提出部数については、再度、様式集の【入札書類の作成要領】を御確認ください。
10	32	01-2 ～ 01-56	加点評価項目提案書	本提案書において、「提案内容の具体的な実施方法と提案根拠については～当該提案内容の詳細について参照できるようにすること」とありますが、記載指示事項の項目全てに対して、詳細記載部分の参照が求められているのでしょうか。例えば個別業務について総括的或いは横断的な提案については特定の詳細記載部分の参照が難しい場合があると存じます。	加点評価項目提案書で提案した内容について、具体的に実施方法及び提案根拠を記載している部分が特定できる場合、業務提案仕様書の当該記載部分を参照できるようにしていただければ結構です。記載指示事項の項目すべてに対して、網羅的に詳細記載部分の参照を求めるものではありません。
11	38	01-8	病院の経営改善・業務改善への貢献	記載指示事項として「救急医療と融合した地域医療連携のあり方について」とありますが、少し漠然としていてイメージを掴みかねております。 ①病院側が求める事項・方向性・考え ②現在取組んでいる事項 があれば、ご教示いただけないでしょうか。	①については、地域医療連携をさらに進めるうえで、地域の医療機関からの救急患者の受け入れ要請に積極的に応えることは、重要であると認識しております。地域の医療機関から救急患者の受け入れ依頼があった際に事業者としてどのように対応するか、また救急患者の受け入れ増加について事業者としてどう貢献するかについて記載をお願いします。 ②については、地域医療連携室に電話依頼があった場合に、救急室に連絡のうえ、可能な限り受け入れております。

No	ページ	該当箇所		質問	回答
		様式番号	タイトル		
12	63	20-4	管理技術者等人員配置・実績	管理技術者等人員配置・実績は、別の様式で記載が求められていますが、それらのページは20枚以内の制限外と理解してよろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
13	63	20-4	管理技術者の経歴書	管理技術者の経歴書等は、第20-25様式の後ろに添付することによろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
14	63	20-4	監理技術者及び躯体責任者の経歴書	監理技術者及び躯体工事責任者の経歴書等は、第20-25様式の後ろに添付することによろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
15	113	30-3	業務の再編・構築の記述方法	個別業務において再編・構築があれば、その過程も含めて記述する旨の指示がありますが、 ①どのような記述方法・内容で過程も含めた記述をすればよいのかご教示下さい。 ②個別業務の再編・移行が多く発生する場合、当該指示記述内容が増えることが想定されますが、当該記載内容も上限枚数に含まれるのでしょうか。 ③「個別業務において再編・構築があれば…」の「構築」とはどのようなことを意味しているのでしょうか。	①については、例えば業務区分表を利用して、再編・構築のパターンや業務移行先などを表記し、業務の集約や分散がわかるように表記してください。また、併せてその効果についても記述してください。 ②については、制限枚数内で記述してください。 ③この部分での「構築」とは、「業務を再編して構築する」という意味で、「再編」と一体で対をなすものと考えています。業務範囲以外の部分で、まったく新しく業務を構築するというものではありません。
16	113	30-3	引継ぎ・業務移行の考え方	各業務の(イ)提案仕様書にて「引継ぎ・業務移行の考え方」についての記載が求められています。想定質問回答No.43から現状の委託業者や病院職員からSPCへの引継ぎや業務移行を想定して記載するものと理解致しますが、入札参加表明した構成員や主要協力企業が現在の委託業者である場合も記載が必要なのでしょうか。	現状の委託業者が、必ずしも業務移行時にも委託業者であるとは限らず、また、現在の委託業者が業務移行時にも委託業者であったとしても、業務の再編等による引継ぎが必要になることもあり得るため、必ず記載してください。
17	113	30-3	別途記入の例示(見積書)	各業務の(ウ)については、別途記入の例示を参照して記載することが求められています。例示の事業期間中の●●●業務に係る費用見積り及びその積算根拠のエクセルシートの2.費用見積り表で、最後の列に初年度サービスの対価:合計/18と記載があり、セルには「合計/20」という式がデフォルトで設定されており、然しながら、施設維持管理業務及び病院運営業務の業務期間は、平成25年4月からの15年間で、エクセルシートの内容を「合計/15」と変更して宜しいでしょうか。また、検体検査業務及び医療機器保守管理業務については、平成26年4月からの業務開始となりますので、「合計/14」とすれば宜しいでしょうか。	御理解のとおりです。様式集の式については、「合計/18」に修正します。また、excelシートの「2 費用見積り」の「初年度サービス対価の合計/18」のセルの式については、現在公表しているものを「合計/18」となるよう修正します。施設維持管理業務及び病院運営業務(検体検査業務及び医療機器保守点検業務を除く)については合計/15に、検体検査業務及び医療機器保守点検業務については合計/14に、適宜変更して入力していただくようお願いいたします。
18	113	30-3	別途記入の例示(見積書)	各業務の(ウ)については、別途記入の例示を参照して記載することが求められています。例示の事業期間中の●●●業務に係る費用見積り及びその積算根拠のエクセルシートの2.費用見積り表は、18年間の見積り提示欄がございます。然しながら、施設維持管理業務及び病院運営業務の業務期間は、平成25年4月からの15年間で、18年間の欄を適宜修正の上、平成25年度から15年間の見積りを提示すれば宜しいでしょうか。また、検体検査業務及び医療機器保守管理業務については、平成26年4月からの業務開始となりますので、14年間の見積りを提示すれば宜しいでしょうか。	御理解のとおりです。
19	113	30-3	別途記入の例示(人員配置計画)	各業務の(ウ)については、別途記入の例示を参照して記載することが求められています。例示の人員配置計画の6列目で、「パート区分」とありますが、常勤かパートかの2つの区別をするという理解で宜しいですか。	御理解のとおりです。
20	113	30-3	人員配置計画及び実施費用	「入札説明書様式集の人員配置計画及び実施費用」として公開されているExcelの「見積表」シートには、初年度サービスの対価:合計/18とあるセルに1年目の列(E)÷20の式が入っています。そのままの状態で使用してよろしいのでしょうか。	No.17を御参照ください。
21	113	30-3	人員配置計画及び実施費用	曜日をシート単位にすることで、曜日の列をなくしても差し支えないでしょうか。	御提案に委ねます。
22	113	30-3	人員配置計画及び実施費用	パート区分の記入は常勤・パートの区分表示でよろしいでしょうか。	No.19を御参照ください。
23	113	30-3	提案仕様書の提示方法	業務要求水準書の事業者が実施する業務の業務内容ごとの運用計画について、入札説明書様式集に関する想定質問回答No.38では、「運用計画は、提案仕様書に含まれるものと考えております。」とありますが、本回答の趣旨は、各業務の必須記載項目である(イ)提案仕様書の項目を網羅すれば、運用計画について記載したものと見做す、という理解で宜しいでしょうか。	(イ)提案仕様書の項目は、必ず記載することを求める事項であり、これを網羅することで運用計画を記載したものとみなすものではありません。
24	113	30-3	人員配置計画	人員配置計画では、業務担当者等の配置時間(拘束時間)を表現するとの理解で宜しいでしょうか。	基本的には御理解のとおりですが、記入例にありますとおり、オンコール体制のものはその旨を記入いただくようお願いいたします。
25	113	30-3	業務担当者	(ウ)人員配置計画及び実施費用 b 業務担当者は、業務担当者の役割や主な業務内容、及び保有する資格や経験等を記述するとの理解で宜しいでしょうか。	御理解のとおりです。

No	ページ	該当箇所		質問	回答
		様式番号	タイトル		
26	115	30-3	食事の提供業務の実施費用	ウ食事の提供業務の(ウ)人員配置計画及び実施費用で、d一食あたりの提案価格の記載が求められておりますが、当該提案価格は、第60-9号様式サービス対価算定用の指標(2)サービス対価3(2)の食事の設定単価で記載するものと同じものを記載するという認識で宜しいでしょうか。その際、一食あたりの提案価格の根拠を、別途記入の例示の見積書を添付することによって提示すれば宜しいでしょうか。	御理解のとおりです。
27	115	30-3	医療ガス供給設備の保守点検業務	医療ガス供給設備の保守点検業務の全てを施設維持管理業務/建築設備保守管理業務に移管(再編)し実施する提案を行う場合、当該第30-3号様式ではどのように記述すれば良いのか、(ア)(イ)(ウ)の区別ごとに具体的に上限枚数の考え方も合わせてご教示下さい。	御質問の提案を行う場合、「第30-3号様式(1)オ」に、提案する再編内容を記載してください。また、「医療ガス供給設備の保守点検業務」の(ア)実施方針・実施体制、(イ)提案仕様書、(ウ)人員配置計画及び実施費用は、原則として第30-3号様式に記載してください。なお、実施体制や人員配置計画等、分割して記載することが難しい部分については、移管先の業務提案仕様書に統合しても構いませんが、上限枚数は指定の範囲内としてください。
28	117	3-30	診療情報管理・運営業務	提案仕様書として「c電子カルテと紙カルテの併用をする際の効率的な手法」とありますが、事業開始時には、電子カルテ化が進み、紙カルテの出庫件数も大幅に減っているように思われます。この事項についての記載を求めると、病院側が意図される考えがあればご教示ください。	現在の病院総合情報システムの導入以前の診療情報は、紙カルテに残っていますので、必要時に医療の支障を来さないような提案を求めることを意図しているものです。
29	132	50-3	提案価格のリスト	調達価格の記述を行ううえで、市場価格との比較を行う予定でいます。比較を行う際には、購入単位と購入価格の整合性のチェック等の作業が発生します。そのため、調達リストは可能な限り早めに公表していただきたいところですが、調達リストの公表時期は具体的にいつごろとなりますでしょうか。	平成21年5月18日に公表済みです。
30	132	50-3	ベンチマーク設定の考え方	調達業務の業務要求水準書で求められている「ベンチマークデータの取得方法」を記載するとの理解で宜しいでしょうか。	ベンチマークデータの取得方法、ベンチマークデータの更新方法について記載するとともに、その方法を提案した理由について記載してください。当院としては、ベンチマーク対象病院及び当該病院の選定理由、対象病院が扱っていない品目に係る市場価格の算出方法、ベンチマーク対象病院として有効に機能しうる根拠、ベンチマークデータの妥当性(虚偽がないことを証明する方法等)などについて提案いただくことを想定しております。
31	132	50-3	ベンチマーク設定の考え方	ベンチマーク設定の考え方を記載するよう指示がございますが、ベンチマーク分析を行う先(対象)の市場価格の選び方についての考え方を記述すれば宜しいのでしょうか。	No.30を御参照ください。
32	132	50-3別紙(2)	既設本館における調達業務に係る対価	本項目は、資料10の医療機器調達リストNo.38にあります透析装置関連装置(10床分)の対価のことでしょうか。一方では、要求水準書5調達業務2.(5)の費用区分表には、「本館で新規購入する機器は病院側の費用となっております。	御理解のとおりです。要求水準書5を修正します。
33	132	50-3別紙(2)	年間保守管理費	(参考)とされていますので、本入札の評価対象とはならない、という理解でよろしいでしょうか。	加評価項目提案書の記載指示事項である「LCC(ライフサイクルコスト)に配慮した医療機器の調達について」の評価の参考にします。
34	132	50-3別紙(1)	調達価格リスト	後日公表となっている第50-3号様式別紙の公表時期をご教示下さい。	No.29を御参照ください。
35	137	60-4	SPC開業費	開業費には、建設期間中のSPCにかかる費用(人件費、事務所経費等)を記載とありますが、全マネジメント業務を実施するSPC人件費も当該費用に含めるのでしょうか。	御理解のとおりです。
36	/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	項目名称が略称になっておりますが、正確性を期す為、正式名称が明記された資料を開示頂く事は可能でしょうか。	正式名称を明記した資料を開示することは困難であるため、項目名称に関して、今回の質問以外に疑問点があれば、対話等の機会に御確認願います。
37	1/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	検査項目NO.55「BUFFYC」は「白血球像」として解釈してよろしいでしょうか。	白血球層を作成し、そこから得られる白血球像です。最低500個以上の白血球を検索又はblastの有無を確認します。
38	1/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	検査項目NO.56「骨髓A」とNO.57「骨髓B」の違いをご教示下さい。	「骨髓A」は胸骨採取、「骨髓B」は胸骨採取以外です。
39	2/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	検査項目NO.59「出血時」は出血時間検査である場合、ブランチ業務として受託できない為、見積対象外項目と考えますがよろしいでしょうか。この場合、見積における設定単価には、(例)「対象外」と記載してよろしいでしょうか。適切な記載方法ご教示願います。	前段については、御理解のとおりです。後段については、対象外と記載ください。
40	2/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	検査項目NO.110「HBS(時外)」及びNO.111「HCV(時外)」は、イムノクロマトによる対応と考えてよろしいでしょうか。	現在では時外オーダーを削除しています。時間内アッセイの高感度法で24時間対応しております。「No.110HBS(時外)」を「No.120HBS抗原」に統合します。「No.111HCV(時外)」を「No.138HCV抗体」に統合します。入札説明書様式集を修正します。

No	ページ	該当箇所		質問	回答
		様式番号	タイトル		
41	3/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	想定質問回答No.83において、検査項目NO149「輸血3ヶ月」、NO150「輸血4ヶ月」は、輸血後感染症検査のセット項目であるとの事ですが、そのセット項目内容と各項目の基準件数をご教示下さい。また、輸血後感染症検査の受診勧奨の具体的な業務内容をご教示下さい。	「輸血3ヶ月」の項目内容は、HBsDNA(PCR)、HCVコア蛋白、HIV抗原抗体です。輸血後4ヶ月の項目内容は、Hbe抗原(精密)、HCVコア蛋白、HIV抗原抗体です。勧奨方法は、担当医への院内メールでの採血時期の案内及び勧告、輸血療法委員会への詳細な報告、輸血手帳の管理(在庫管理)などです。
42	3/15	60-9別紙	輸血後感染症検査の受診勧奨	想定質問回答No.83で「検査ではなく輸血後感染症検査の勧奨を行っていただきます」との回答がございましたが、事業者の検体検査業務において輸血患者に対して直接輸血後感染症検査のための来院等を促す業務を行うのでしょうか。もし、そうであれば要求水準書の事業者が実施する業務に追記をお願い致します。	No.41を御参照ください。
43	5/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	検査項目NO.251「eGFR」は「糸球体ろ過値」として解釈してよろしいでしょうか。	血清クレアチニンと性別から計算する糸球体濾過量の推算値です。
44	6/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	検査項目NO.334「便免疫」は「便中ヘモグロビン」と想定しますが、よろしいでしょうか。	御理解のとおりです。便潜血免疫法の略で便中ヘモグロビンです。
45	6/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	検査項目NO.347「比重1」からNO.352「浸透3」の正式名称をご教示下さい。	Fishberg濃縮試験のことで、「1」は起床時、「2」は1時間後、「3」は2時間後の各尿比重と尿浸透圧です。
46	6/15 ~ 14/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	NO.304「HBVモニター」、NO.435「ウィダール」、NO.772「17OHC-S」、NO.774「17-KS」、NO.790「VMA:セイ」、NO.794「HCGβサ」、NO.810「IAP」は試薬販売の中止等を理由に、現在のところ受託不可となっております。この場合、見積における設定単価には、代替項目による表記もしくは、代替項目がない場合は(例)「中止」と記載してよろしいでしょうか。適切な記載方法をご教示願います。	代替項目がない場合は、「中止」と記載願います。
47	8/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	検査項目NO.438「サイベルA」の正式名称をご教示下さい。	抗甲状腺ペルオキシターゼ抗体です。
48	8/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	検査項目NO.439「HCVアンプ」は「HCV-RNA定量」と想定しますが、よろしいでしょうか。	「HCVアンプ」はHCV定性アンプリコア法を指しますが、現在中止しておりますので、「HCVRT-PCR」に入札説明書様式集を修正します。
49	10/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	検査項目NO.539「C2QIGG」の正式名称をご教示下さい。	入札説明書様式集から削除します。
50	13/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	検査項目NO.754「コウト5」は「コウト3」と想定しますが、よろしいでしょうか。	入札説明書様式集から削除します。
51	14/15	60-9別紙	検体検査業務の検査項目別単価	想定質問回答No.88において、検査項目NO.823「院内感染検査関連検査」とは、「落下菌検査」、「ふきとり検査」等とあり、検査は細菌培養・同定検査までを考えています。また、検体採取は貴院にて行うことを想定しています。よろしいでしょうか。	前段については、御理解のとおりです。後段については、原則として、検体採取を含めてお願いします。
52	142	60-9別紙 ①	公用物品	表①公用物品の品名No.9にパートとありますが、商品が分かりかねますので商品仕様をご教示願います。	術衣の上に主に防寒のために着用するガウンのような形状のものです。詳細については、施設見学会の際に御確認願います。
53	142	60-9別紙 ①	公用物品	表①公用物品の品名No.10・11・12・13に健診センター用ガウンとありますが、仕様により金額が異なりますので商品仕様をご教示願います。	No.10は、病棟で使用用ガウンです。No.11とNo.12は、健診センターガウンの上衣をポリエステル含有量で分類しており、健診センター用ガウン2は、健診センター用ガウン1よりポリエステル含有量が多く、畳み作業に手作業が必要となります。No.13は、健診センター用ガウンの下衣です。なお、「健診センター用ガウン」を「検診センター用ガウン」と誤植しておりますので、入札説明書様式集を修正します。
54	142	60-9別紙 ②	カーテンについて	カーテン面積10,000㎡とありますが、窓と間仕切り等カーテン使用箇所全てあわせた面積でしょうか。ご教示願います。	カーテン使用箇所をすべて合わせた面積です。
55	142	60-9別紙 ②	洗濯業務項目別単価	②カーテンにカーテンは固定費として支払うとありますが、10,000㎡が4半期の想定洗濯面積で実際の洗濯面積に関係なく、10,000㎡に基づき算出した定額請求ということでしょうか。	御理解のとおりです。
56	142	60-9別紙 ③	職員用被服	③職員用被服のNo.5にツーピース上下45,000とありますが、上下合わせて45,000枚/年との理解でよろしいでしょうか。	上下それぞれ45,000枚です。
57	142	60-9別紙 ④	寝具類	表④寝具類の外来・救急・手術室・透析・ストレッチャーの単品/セット件数ですが、外来用・救急・手術室416(8床×52週)、透析2,080(20床×52週×2回)、ストレッチャー2,808(54床×52週)とありますが、1日1組単価にて算出する為に各々2,920(8組×365日)、7,300(20×365日)、19,710(54組×365日)の間違ひではないでしょうか。御確認の上、修正をお願いします。	4月16日入札公告分では、修正しております。

No	ページ	該当箇所		質問	回答
		様式番号	タイトル		
58	142	60-9別紙④	寝具類	付き添い寝具が入っておりますが、利便施設運営管理業務内の付き添いベッドと同じ扱いへの変更が望ましいと思っておりますが、お考えをご教示願います。また、変更の場合はセット件数の修正をお願いします。	緊急入院の対応が可能であれば、利便施設運営管理業務で対応が望ましいと考えております。変更については、対話を通じて協議させていただきたいと考えておりますのでセット件数は修正しません。
59	142	60-9別紙④	寝具類	④寝具類について金額算出方法がセット件数×1組単価となっておりますが、特定の種別のみ過剰に洗濯に出た場合は別途請求できるとの理解でよろしいでしょうか。	過剰の程度によります。
60	142	60-9別紙④	寝具類	④寝具類に③事業計画書には閏年は366日で計算してくださいとありますが、区別の外来・ストレッチャー等も同様だと思いますので、60-9号様式に閏年の表を追加頂きますようお願いいたします。また、公用物品・カーテン・職員被服・医療用おしぼりも同様に閏年による数量増が見込まれますが、それは事業計画書には反映させないとの理解でよろしいでしょうか。	前段については、閏年に関する記述を削除します。入札説明書様式集を修正します。後段については、御理解のとおりです。
61	146	70-3	LCC比較検討書	LCC計算に使用する各種エネルギー(電力、都市ガス、LPG、油、上下水道)単価をお知らせください。	電気、都市ガス、上下水道の契約について、電気、ガスは個別会社との契約単価を公開しておりません。基本的な標準単価等を御利用ください。また、水道料金及び下水道使用料については、京都市水道事業条例及び京都市公共下水道事業条例に規定するとおりです。 ちなみに、平成20年度(電気のみ平成19年度)における、使用料金を使用量で割り戻した単価は、電気 約14円/kWh、都市ガス 約86円/m ³ 、水道 約302円/m ³ 、下水道 約228円/m ³ でした。
62	146	70-3	CASBEE評価書	CASBEE評価書とは、評価結果のページとの理解でよろしいですか。	CASBEE評価ソフトにより出力可能な、メインシート、採点シート、配慮シート、スコアシート、CO2計算シート、結果シートなど、計算条件及び計算結果を示す一連の資料の提出を求めます。
63	153	80-7	外観パースの角度	設計図書の外観パースについて、「俯瞰図は敷地北東側からの角度」とありますが、ここで言う俯瞰図とは、アイレベルの見上げパースと考えてよろしいですか。	御理解のとおりです。
64		資料7	備品等調達リスト	表紙の下段イにありますように、本リストの備品は病院施設等の整備等業務の方で見積もるのでしょうか。	御理解のとおりです。
65		資料7	備品等調達リスト	参考品番が掲載されておりますが、同等品を提案してもよろしいのでしょうか。また、同等と判断される基準は医療機器のようなルールはあるのでしょうか。	前段については、御理解のとおりです。後段については、特にルールのようなものではありませんが、機能的、耐久性、安全性、材質等について同等であることを適切に判断して提案してください。実際に備品等の調達を行うに当たっては、病院の意見、要望を集約したうえで、機能的、経済性に優れた備品の調達を求めますので、必ずしもリストで提示した仕様、品質、性能等と同一の備品等を調達するとは限らないということに御留意ください。
66			提案書の分冊方法	想定質問回答No.1に加点評価項目提案書の様式番号の分類の単位で分冊するよう指示がございますが、業務提案仕様書は①～⑧の単位で複数分冊しても良いとの理解で宜しいでしょうか。	御理解のとおりです。